



**FATURAMENTO  
PEDIDOS DE SERVIÇOS**

## Introdução

A Votorantim Cimentos utiliza a **Plataforma SAP Ariba** para realizar o processo de compras junto aos seus fornecedores, seguindo as diretrizes da sua Política de Compras e do Código de Conduta.

O guia de orientações aos fornecedores irá auxiliá-lo nesta jornada e está dividido da seguinte forma:

- ✓ Homologação de fornecedores
- ✓ Negociação de contratos
- ✓ Negociação de compras spot
- ✓ Pedidos de Compras
- ✓ Entrega e faturamento Pedidos de Materiais
- ✓ **Faturamento Pedidos de Serviços**
- ✓ Pagamentos

## Como utilizar o guia

**Neste documento, apresentamos o processo de faturamento de pedidos de serviços, etapas a serem realizadas pelos fornecedores e como consultar status dos lançamentos.**

O guia está dividido por tema de interesse, conforme descrito no rodapé de todas as páginas deste material.

Você pode clicar no título que tem necessidade de entendimento ou fazer a leitura completa do material, navegando página por página.

Utilize a maneira que achar mais apropriada para sua necessidade. Boa leitura!

# BOLETIM DE MEDIÇÃO



## Boletim de medição

Após o serviço ser realizado, o fornecedor deve solicitar ao requisitante da Votorantim Cimentos a sua validação, por meio do Boletim de Medição.

No site da Votorantim Cimentos, em [Fornecedores/Materiais de apoio](#), você encontra alguns modelos de boletim de medição.

**A aprovação do documento pode ser feita por assinatura do documento físico ou via e-mail,** anexando o boletim no e-mail e solicitando a assinatura digital do funcionário da VC.

Fique à vontade para utilizar o modelo de Boletim de Medição que melhor se adeque ao serviço, desde que contenha as informações:

- Unidade tomadora do serviço
- Fornecedor
- Período de realização do serviço
- Pedido de compras
- Descrição breve do serviço realizado
- Forma de medição
- Valor da medição

**Atenção!** É obrigatório, ao criar a folha de serviço no Portal Ariba, anexar o Boletim de Medição, com a validação do representante da Votorantim Cimentos.

# CRIAR FOLHA DE SERVIÇO



# Criar folha de serviço

Após o serviço ter sido realizado e validado pelo requisitante da Votorantim Cimentos, a folha de serviço deve ser criada no Portal Ariba. Após [realizar seu login](#), **acesse o pedido de compra e siga as orientações ao lado.**

Pedido de compra: 4511000786

1

De:  
VCB - FABRICA III RIO BRANCO  
AVENIDA ERMIRIO DE MORAES 380  
83540-000 RIO BRANCO DO SUL PR Brasil

Clique em "Criar folha de registro de serviços"

Selecionar item para criar a folha de registro de serviços

Itens de linha		
Nº da linha	Nº de peça/Descrição	
<input checked="" type="radio"/>	10 Non Catalog Item TESTE SUBLINE	
<input type="radio"/>	20 Non Catalog Item TESTE SUBLINE	
<input type="radio"/>	30 Non Catalog Item TESTE SUBLINE	
<input type="radio"/>	40 Non Catalog Item TESTE SUBLINE	

 Folha de registro de serviços obrigatória.

2
 Selecione o serviço para qual será criada a folha e clique em "Avançar"



# Criar folha de serviços

▼ Cabeçalho da folha de registro de serviços \* Indica um campo obrigatório

**Resumo**

Pedido de compra: 4511000786

Nº da folha de registro de serviços\*: FOLHA1

Data da folha de registro\* de serviços: 25 set 2018

Descrição do serviço:

Subtotal: R\$0,50 BRL

Data inicial do serviço: 7 set 2018

Data final do serviço: 15 set 2018

Adicionar ao cabeçalho ▼

Adicionar comentários

Adicionar anexos

6
 Em "Adicionar ao cabeçalho", clique em "Adicionar anexos" para anexar o **boletim de medição**

**Importante:** É obrigatório anexar o Boletim de Medição, com a validação do representante da Votorantim Cimentos, ao criar a folha serviço.

Caso tenha algum serviço que não deverá ser medido, desmarque o campo "Incluir".

Incluir	Nº de peça/descrição	Tipo	Tipo de item	Qtd./Unidade	Preço	Subtotal	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Serviço	Planned	0,5 MON	R\$1,00 BRL	R\$0,50 BRL	Excluir
ADM-AA-ALMOXARIFE TURNO 1							



# Criar folha de serviços

Criar folha de registro de serviços

Voltar Atualizar Salvar Sair **Avançar**

▼ Cabeçalho da folha de registro de serviços \* Indica um campo obrigatório Adicionar ao catálogo **7**

**Resumo**

Pedido de compra: 4511000786

Nº da folha de registro de serviços: FOLHA1

Data da folha de registro de serviços: 25 set 2018

Descrição do serviço:

Subtotal: R\$0,50 BRL

Data inicial do serviço: 7 set 2018

Data final do serviço: 15 set 2018

Após conferir as informações,  
clique em "Avançar"

Depois de revisar as informações e clicar em "Enviar", o sistema apresentará a seguinte mensagem:

**Folha de registro de serviços FOLHA1 foi enviada.**

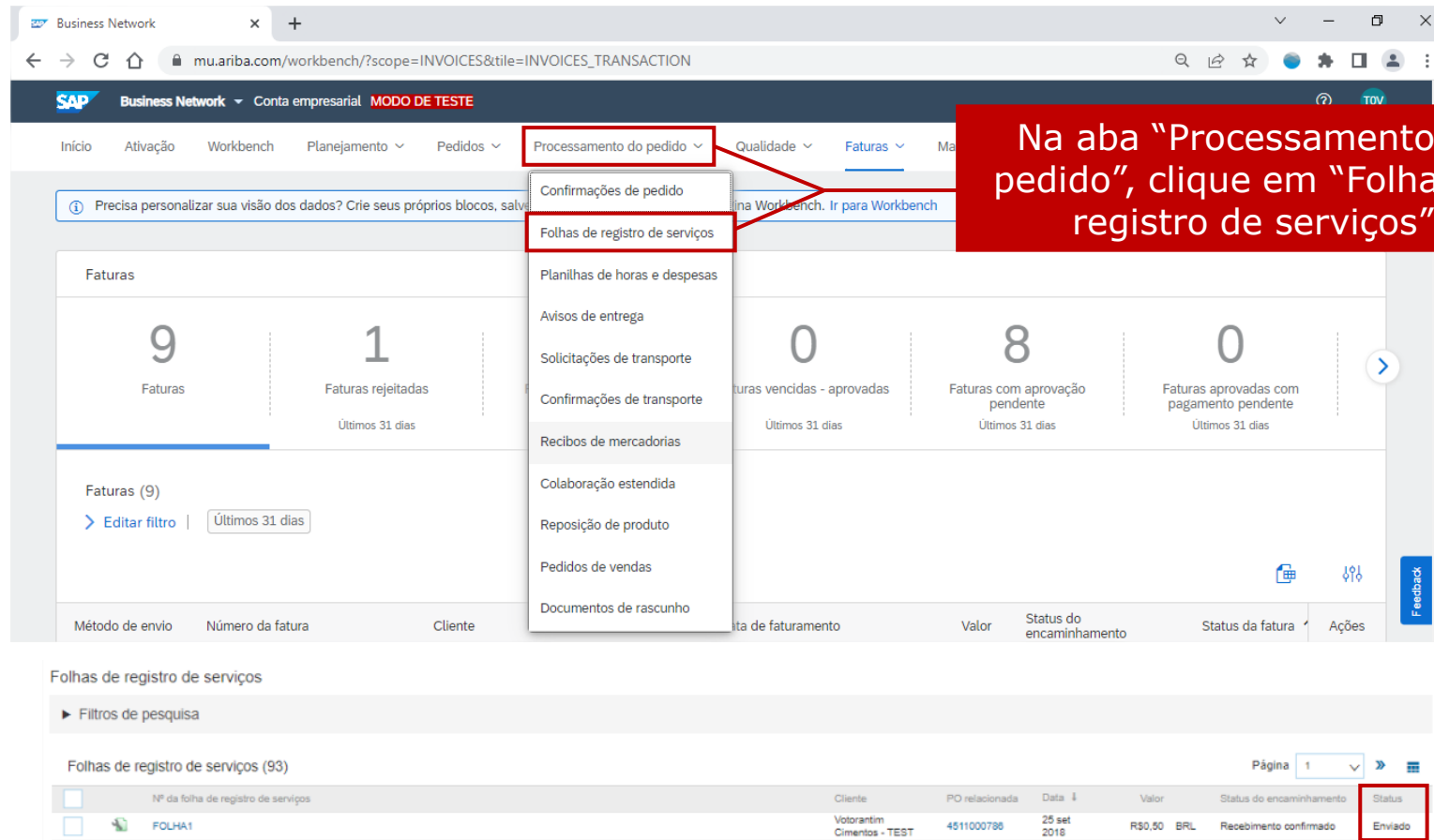
- Imprimir uma cópia da folha de registro de serviços.
- Sair da criação da folha de registro de serviços.

# ACOMPANHAR STATUS FOLHA DE SERVIÇO



# Acompanhar status folha de serviço

Após realizar seu login no [Portal Ariba](#), você pode acompanhar o status da folha de serviço:



Na aba "Processamento do pedido", clique em "Folhas de registro de serviços"

Nº da folha de registro de serviços	Cliente	PO relacionada	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status
FOLHA1	Votorantim Cimentos - TEST	4511000786	25 set 2018	R\$0,50 BRL	Recebimento confirmado	Enviado


# INTERPRETAR RESPOSTAS FOLHA DE SERVIÇO



# Interpretar resposta folha de serviços

A folha de serviços pode apresentar três status diferentes.

**Enviado:** a folha foi enviada para a Votorantim e está pendente de resposta do aprovador



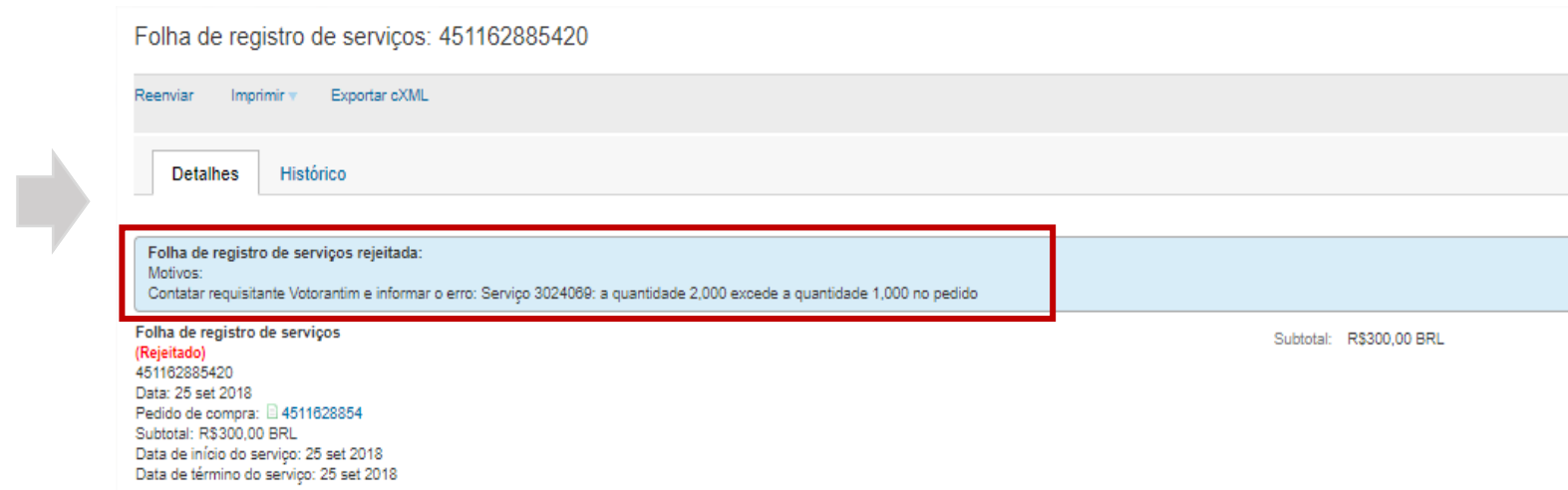
Folhas de registro de serviços

Filtros de pesquisa

Folhas de registro de serviços (93)

	Nº da folha de registro de serviços	Cliente	PO relacionada	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status
<input type="checkbox"/>	FOLHA1	Votorantim Cimentos - TEST	4511000788	25 set 2018	R\$0,50 BRL	Recebimento confirmado	Enviado

**Rejeitado:** a folha foi rejeitada por questões técnicas ou pelo aprovador. Neste caso, você poderá ver o motivo da rejeição dentro da folha. Após tratar o motivo, poderá criar nova folha.



Folha de registro de serviços: 451162885420

Reenviar | Imprimir | Exportar cXML

Detalhes | Histórico

**Folha de registro de serviços rejeitada:**  
 Motivos:  
 Contatar requisitante Votorantim e informar o erro: Serviço 3024069: a quantidade 2,000 excede a quantidade 1,000 no pedido

Folha de registro de serviços (Rejeitado)  
 451162885420  
 Data: 25 set 2018  
 Pedido de compra: 4511628854  
 Subtotal: R\$300,00 BRL  
 Data de início do serviço: 25 set 2018  
 Data de término do serviço: 25 set 2018

Subtotal: R\$300,00 BRL

# Interpretar resposta folha de serviços

**Aprovado:** a folha foi aprovada e você poderá seguir com o faturamento de acordo com as orientações enviadas.

Folha de registro de serviços: 789986411 Concluído

Reenviar   Imprimir   Exportar cXML

Detalhes
Histórico

---

**Folha de registro de serviços** Subtotal: R\$114.429,15 BRL  
 (Aprovado)  
 789986411  
 Data: 25 set 2018  
 Pedido de compra: 4511677898  
 Código da SES de ERP: 1026563464  
 Subtotal: R\$114.429,15 BRL  
 Data de início do serviço: 16 ago 2018  
 Data de término do serviço: 15 set 2018

---

Folha de registro de serviços: 789986411 Concluído

Detalhes
Histórico

---

Folha de registro de serviços: 789986411 De: COMERCIAL DIESEL PECAS E SERVICOS LTDA - ME  
 Status do encaminhamento: Recebimento confirmado  
 Recebido por Ariba Network em: 25 set 2018 17:35:44 GMT-03:00

---

**Histórico**

Status	Comentários	Alterado por	Data e hora
Enviado	O documento foi adicionado aos documentos pendentes para download.	ANCXMLOutDispatcher-128481013	25 set 2018 17:35:48
	Comentários de Votorantim Cimentos: Accepted	ANCXMLDispatcher-128427004	25 set 2018 17:35:57
Recebimento confirmado	O status da folha de registro de serviços foi atualizado com êxito para Aprovado por Votorantim Cimentos. Descrição:Prezado fornecedor, a Nota Fiscal deverá ser enviada até o dia 25 do corrente mês, caso contrário, a mesma deverá ser cancelada. A data da emissão da Nota Fiscal não deverá ser anterior a da Folha de Registro de Serviço (FRS). Por favor, informar na sua Nota Fiscal o número da nossa FRS. 1026563464	ANCXMLOutDispatcher-128481013	25 set 2018 17:35:57
		ANCXMLDispatcher-128490004	25 set 2018 18:38:10

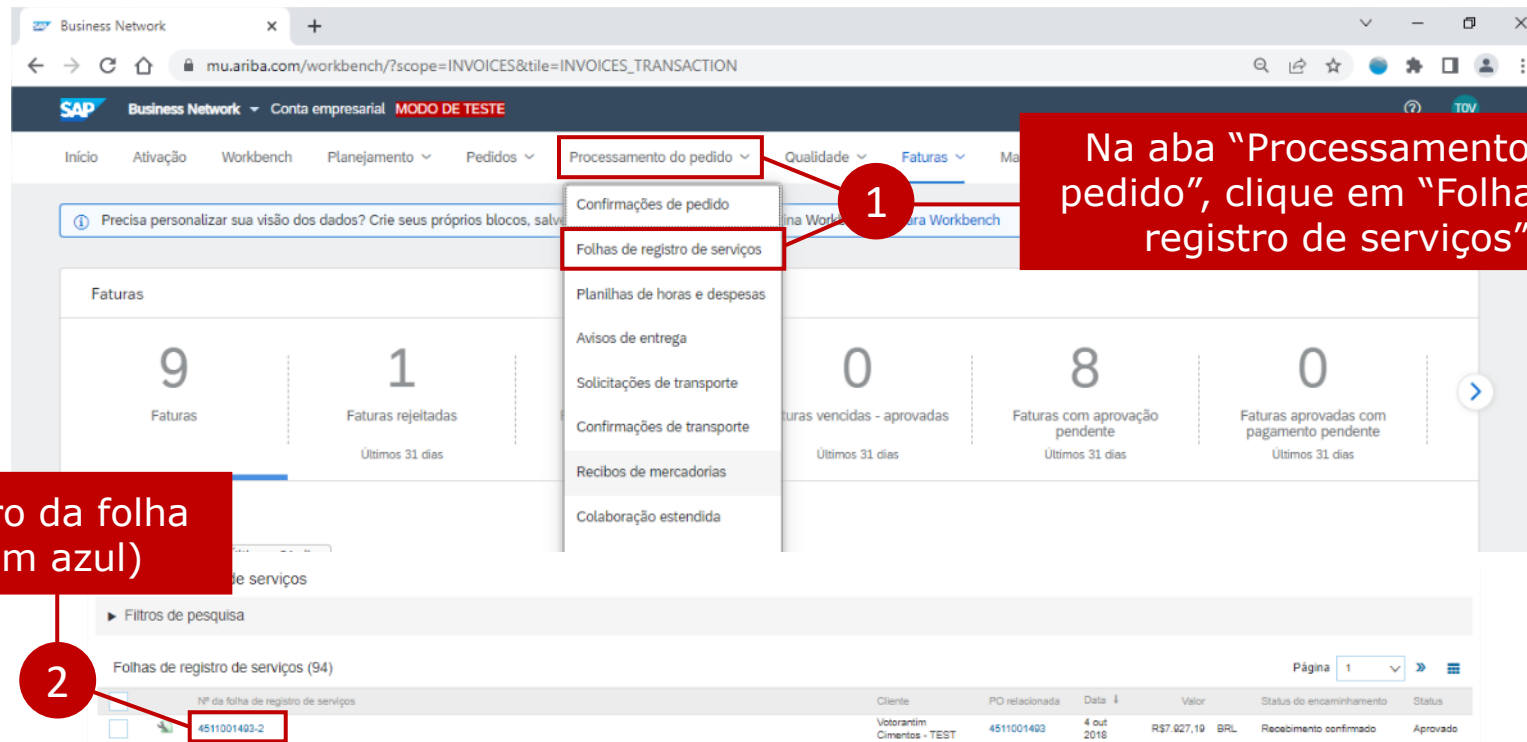
**ENVIAR  
NOTA FISCAL**



# Enviar nota fiscal

A nota fiscal deve ser enviada através de uma folha de serviços aprovada no Portal Ariba.

Após realizar seu login no [Portal Ariba](#), siga as orientações a seguir.



Na aba "Processamento do pedido", clique em "Folhas de registro de serviços"

Clique no número da folha de serviços (em azul)

Nº da folha de registro de serviços	Ciente	PO relacionada	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status
4511001493-2	Votorantim Cimentos - TEST	4511001493	4 out 2018	R\$7.927,19 BRL	Recebimento confirmado	Aprovado



# Enviar nota fiscal

Folha de registro de serviços: 4510996912-5-2 Concluído

[Criar fatura](#)
[Imprimir](#)
[Baixar PDF](#)
[Exportar cXML](#)

Detalhes
His
3

Confira os dados e depois clique em "Criar fatura"

Subtotal: R\$8.341,75 BRL

Folha de registro de serviços (Faturado)  
 4510996912-5-2  
 Data: 4 jul 2018  
 Pedido de compra: 4510996912  
 Subtotal: R\$8.341,75 BRL  
 Data de início do serviço: 3 jul 2018  
 Data de término do serviço: 3 jul 2018

De  
 TEST - HAVER & BOECKER  
 LATINOAMERICANA - TEST  
 TEST - HAVER & BOECKER LATINOAMERICANA - TEST  
 xxxxxxxx  
 0000000000 SP Brasil

Para  
 VCB - FABRICA ESTEIO  
 Votorantim Cimentos - TEST  
 RODOVIA BR 116 KM 256 S/N  
 93270-000 ESTEIO RS Brasil

Referência do fornecedor: 4510996912-5-2

Status do encaminhamento: Recebimento confirmado  
 Documentos relacionados: 4510996912  
 VIME

**Linhas da folha de registro de serviços** Mostrar detalhes do item

Nº da linha	Tipo	Nº de serviço/descrição	Tipo de linha	Nº do contrato	Qtd. (Unidade)	Preço unitário	Subtotal
▼ 50		Non Catalog Item TESTE					
1	Serviço	3024354 SERV IND-MM-MANUTENCAO MECANICA	Planned		0,8 (LE)	R\$7.927,19 BRL	R\$8.341,75 BRL <span style="float: right;">Detalhes</span>

**Resumo do registro de serviços**  
Subtotal: R\$8.341,75 BRL

# Enviar nota fiscal

Criar fatura Atualizar Salvar Sair Avançar

▼ Cabeçalho da fatura \* Indica um campo obrigatório Adicionar a cabeçalho ▼

Prezado Fornecedor, favor enviar em anexo somente a nota relacionada a esta fatura. Deve ser enviado somente um (1) arquivo por fatura.

Pedido de compra: 4510996973

Nº da fatura:\* 123-4 4

Data da fatura:\* 5 jul 2018

Campos adicionais Adicionar a cabeçalho ▼

Itens de linha 5 Marque todos os campos 1 Item(ns) de linha, 1 Incluído(s), 0 Faturado(s) anteriormente na íntegra

Incluir	Tipo	NP	Descrição	Nº de peça do cliente	Unidade	Preço unitário	Subtotal
<input checked="" type="checkbox"/>	10	Non Catalog Item	TESTE				
<input checked="" type="checkbox"/>		SERVIÇO	SERV IND-MM-MANUTENCAO MECANICA	3024354	LE	R\$7.927,19 BRL	R\$7.927,19 BRL

Detalhes da folha de registro de serviços Nº da folha de registro de serviços: 4510996973 Nº da linha de serviço: 1

Ações de item de linha ▼ Excluir Adicionar ▼

# Enviar nota fiscal

Criar fatura Atualizar Salvar Sair Avançar

---

▼ Cabeçalho da fatura \* Indica um campo obrigatório Adicionar a cabeçalho ▼

Prezado Fornecedor, favor enviar em anexo somente a nota relacionada a esta fatura. Deve ser enviado somente um (1) arquivo por fatura.

Pedido de compra: 4510996973

Nº da fatura:\*

Data da fatura:\*

---

Campos adicionais

6

Clique em "Adicionar a cabeçalho" e depois em "Anexo", para inserir o PDF da nota fiscal

1 Item(ns) de linha, 1 Incluído(s), 0 Faturado(s) anteriormente na íntegra

<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir	Tipo	NP	Descrição	Nº de peça do cliente	Unidade	Preço unitário	Subtotal
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVIÇO		SERV IND-MM-MANUTENCAO MECANICA	<input type="text" value="3024354"/>	LE	R\$7.927,19 BRL	R\$7.927,19 BRL

---

7

Clique em "Escolher arquivo", selecione o arquivo em seu computador e depois clique em "Adicionar anexo"

\*Anexos

O tamanho total de todos os anexos não pode exceder 10 MB

Nenhum arqui... selecionado

# Enviar nota fiscal

Criar fatura

Atualizar Salvar Sair **Avançar**

▼ Cabeçalho da fatura

\* Indica um campo obrigatório

Prezado Fornecedor, favor enviar em anexo somente a nota relacionada a esta fatura. Deve ser enviado somente um (1) arquivo por fatura.

Pedido de compra: 4510996973

Nº da fatura:\* 123-4

Data da fatura:\* 5 jul 2018

Campos adicionais

\*Anexos

O tamanho total de todos os anexos não pode exceder 10 MB

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Adicionar anexo

Nome	Tamanho (bytes)	Tipo de conteúdo
<input checked="" type="checkbox"/> 123-4.pdf	35670	application/pdf

Excluir

**9** Confira os dados e clique em "Avançar"

**8** Marque o arquivo que foi adicionado

# Enviar nota fiscal

Criar fatura Voltar Salvar **Enviar** Sair

Confirme e envie este documento. Ele será eletronicamente assinado de acordo com os países de origem e de destino da fatura. O país de origem do documento é: Brasil. O país de destino do documento é: Brasil.

Fatura padrão

Número da fatura : 123-4  
 Data da fatura : Quinta-feira 5 jul 2018 12:00 GMT-03:00  
 Pedido de compra original : 4510998973

Valor total sem impostos : R\$7.927,19 BRL  
 Valor líquido total : R\$7.927,19 BRL  
 Valor devido : R\$7.927,19 BRL

<b>REMESSA PARA:</b> TEST - HAVER & BOECKER LATINOAMERICANA - TEST Endereço postal: xxxxxxxx 00000000000 SP Brasil	<b>FATURAR PARA:</b> VCB - FABRICA ESTEIO Endereço postal: RODOVIA BR 116 KM 256 S/N 93270-000 ESTEIO RS Brasil Código de endereço: 4014	<b>FORNECEDOR:</b> TEST - HAVER & BOECKER LATINOAMERICANA - TEST Endereço postal: xxxxxxxx 03988000 SP Brasil
<b>FATURAR DE:</b> TEST - HAVER & BOECKER LATINOAMERICANA - TEST Endereço postal: xxxxxxxx 03988000 SP Brasil	<b>CLIENTE:</b> Votorantim Cimentos - TEST Endereço postal: Rod. Curitiba/ 82130570 Curitiba Brasil	

10

Confira as informações novamente e clique em "Enviar"

**Importante:** No caso de **DANFE**, adicionalmente, é necessário enviar o XML para o e-mail:

**invoicereceiver-prod@ansmtp.ariba.com**

# VERIFICAR STATUS NOTA FISCAL

# Verificar status nota fiscal

Na aba "Faturas" é possível verificar o status da NF.



The screenshot shows the 'Business Network' interface with the 'Faturas' menu open. The main content area displays a table of invoices under the heading 'Faturas (66)'. The table has columns for Tipo, Nº da fatura, Cliente, Referência, Método de envio, Enviado por, Cobrança automática, Documento de origem, Data, Valor, Status do encaminhamento, and Status da fatura. The first row shows an invoice with status 'Enviado'.

Tipo	Nº da fatura	Cliente	Referência	Método de envio	Enviado por	Cobrança automática	Documento de origem	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status da fatura
Fatura padrão	123-4	Votorantim Cimentos - TEST	4510000073	On-line	Fornecedor	Não	Pedido	31 jul 2018	R\$7.027,10 BRL	Recebimento confirmado	Enviado

Após o documento ser recebido pela Votorantim Cimentos, será analisado e você receberá a resposta de Aprovado ou Rejeitado.

# Verificar status nota fiscal

**Aprovado:** a nota foi aprovada e lançada. Você receberá a informação de que a nota foi lançada e, depois, receberá a informação de que o pagamento foi efetivado.



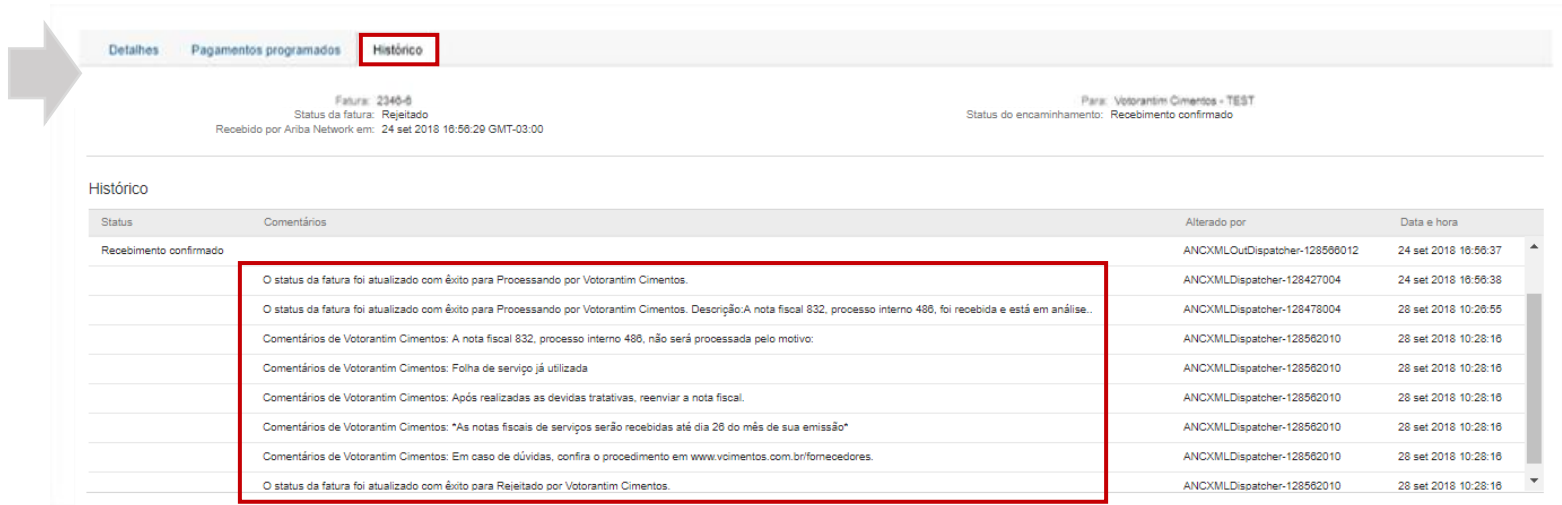
Tipo	Nº da fatura	Cliente	Referência	Método de envio	Enviado por	Cobrança automática	Documento de origem	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status da fatura
Fatura padrão	123-4	Votorantim Cimentos - TEST	4510990973	On-line	Fornecedor	Não	Pedido	31 jul 2018	R\$7.927,19 BRL	Recebimento confirmado	<b>Aprovado</b>

**Rejeitado:** a nota possui alguma divergência e não será lançada para pagamento. Neste caso, você deverá cancelar a nota e/ou corrigir o problema. Se necessário, com o apoio do requisitante do serviço.



Tipo	Nº da fatura	Cliente	Referência	Método de envio	Enviado por	Cobrança automática	Documento de origem	Data	Valor	Status do encaminhamento	Status da fatura
Fatura padrão	123-4	Votorantim Cimentos - TEST	4510990973	On-line	Fornecedor	Não	Pedido	31 jul 2018	R\$7.927,19 BRL	Recebimento confirmado	<b>Rejeitado</b>

Clique no número da nota e depois na aba "Histórico" para ver os detalhes.



**Detalhes** | **Pagamentos programados** | **Histórico**

Fatura: 2345-6  
Status da fatura: Rejeitado  
Recebido por Ariba Network em: 24 set 2018 16:56:29 GMT-03:00

Para: Votorantim Cimentos - TEST  
Status do encaminhamento: Recebimento confirmado

Status	Comentários	Alterado por	Data e hora
Recebimento confirmado		ANCXMLDispatcher-12856012	24 set 2018 16:56:37
	O status da fatura foi atualizado com êxito para Processando por Votorantim Cimentos.	ANCXMLDispatcher-128427004	24 set 2018 16:56:38
	O status da fatura foi atualizado com êxito para Processando por Votorantim Cimentos. Descrição:A nota fiscal 832, processo interno 486, foi recebida e está em análise..	ANCXMLDispatcher-128478004	28 set 2018 10:28:55
	Comentários de Votorantim Cimentos: A nota fiscal 832, processo interno 486, não será processada pelo motivo:	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16
	Comentários de Votorantim Cimentos: Folha de serviço já utilizada	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16
	Comentários de Votorantim Cimentos: Após realizadas as devidas tratativas, reenviar a nota fiscal.	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16
	Comentários de Votorantim Cimentos: "As notas fiscais de serviços serão recebidas até dia 26 do mês de sua emissão"	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16
	Comentários de Votorantim Cimentos: Em caso de dúvidas, confira o procedimento em www.vcimentos.com.br/fornecedores.	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16
	O status da fatura foi atualizado com êxito para Rejeitado por Votorantim Cimentos.	ANCXMLDispatcher-128562010	28 set 2018 10:28:16





# CANAIS DE APOIO





Você pode encontrar as respostas para suas dúvidas sobre os produtos Ariba na **Central de Ajuda**, localizada no portal SAP Ariba.

## Central de Ajuda

### Como acessar:

[Faça login na sua conta](#) e veja, no lado direito da tela, o painel da Central de Ajuda. Se o painel estiver recolhido e você não conseguir ver nenhum artigo, clique em **Central de Ajuda >>** para expandi-lo.

### Como usar:

Você pode procurar respostas para algumas perguntas e dúvidas sobre navegação nos FAQs e Tutoriais.

**Os seguintes tutoriais são úteis para quem está começando:**

- Introdução para fornecedores
- Criar um catálogo
- Faturas

## Suporte Direto SAP Ariba

Caso não encontre sua resposta após a pesquisa, você poderá solicitar suporte por **bate-papo ou telefone** (dependendo do tipo de conta que você possui).

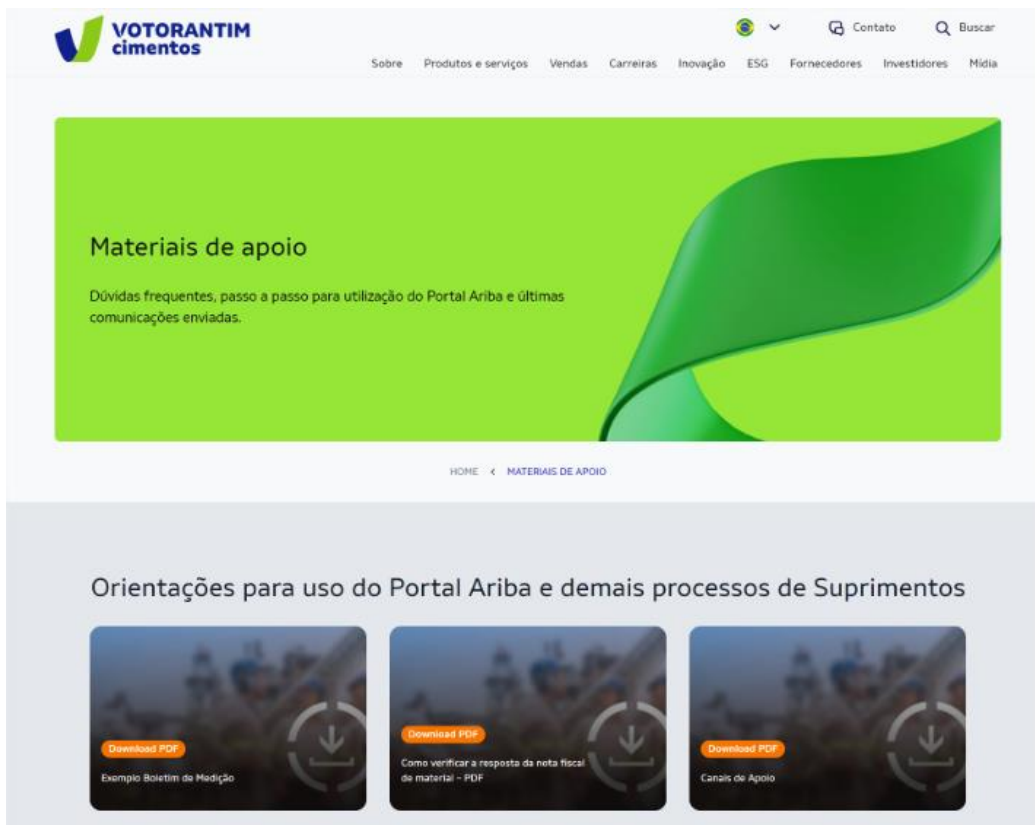
1. Clique no ícone “Suporte” no canto inferior direito da Central de Ajuda expandida. Depois de clicar, você verá uma nova janela chamada **Ariba Exchange User Community**.
2. Você verá a barra de pesquisa **Preciso de ajuda sobre**. Se você não vir isso, clique em **Suporte** no canto superior direito da tela.
3. Procure o seu problema no **Preciso de ajuda sobre** e clique em **Iniciar**.

Se o conteúdo apresentado não resolver o problema, as seguintes opções de suporte direto serão apresentadas:

- **Obtenha ajuda por chat ao vivo:** Inicie um bate-papo ao vivo com um especialista do Suporte ao Cliente do SAP Ariba.
- **Obtenha ajuda por telefone:** Preencha o formulário para solicitar uma ligação do próximo especialista disponível.
- **Obtenha ajuda por e-mail:** Envie uma solicitação on-line por escrito ao Suporte ao Cliente do SAP Ariba por meio de um formulário on-line. Forneça uma breve descrição, detalhes e anexos para garantir uma resposta rápida e precisa.

## Canal do Fornecedor

No **site da Votorantim Cimentos**, [Fornecedores](#), você encontra o passo a passo para as principais etapas do nosso processo de compras. Acesse sempre que necessário.



## FalecomSupri

Nossos fornecedores também têm à disposição o atendimento via e-mail [fornecedor@vcimentos.com](mailto:fornecedor@vcimentos.com) para esclarecimento de dúvidas sobre:

- Como ser fornecedor VC
- Uso Portal Ariba
- Processo de Homologação
- Como responder cotações e pedidos de compra
- Integra VC
- Notificações contratos
- Notas fiscais sem lançamento
- Posição sobre pagamentos
- Reclamações processo compras

## Atendimento Financeiro

Caso possua algum questionamento ou necessidade de esclarecimento sobre seus pagamentos, entre em contato [via formulário eletrônico](#). Prazo para atendimento da solicitação - 2 dias úteis.